

PASVALIO MARIAUS KATILIŠKIO VIEŠOSIOS BIBLIOTEKOS PADALINIO PASVALIO ATVIRO JAUNIMO CENTRO NUOSTATAI

I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Pasvalio Mariaus Katiliškio viešosios bibliotekos Pasvalio atviro jaunimo centro nuostatai (toliau – Nuostatai) reglamentuoja Pasvalio Mariaus Katiliškio viešosios bibliotekos (toliau – Biblioteka) padalinio Pasvalio atviro jaunimo centro (toliau – Centras) veiklos tikslus, uždavinius, rūšis, funkcijas, teises ir pareigas, veiklos organizavimą, likvidavimą ir pertvarkymą.

2. Centras yra Bibliotekos struktūrinis padalinys vykdamas atvirą darbą su jaunimu, teikiantis socialines, pedagogines, psichologines paslaugas 14–29 metų asmenims, sudarantis sąlygas jaunimo užimtumo, neformaliojo ugdymo, lavinimo ir saviraiškos poreikiams tenkinti, socializuotis Nuostatuose nustatyta apimtimi.

3. Centras savo veikloje vadovaujasi Lietuvos Respublikos Konstitucija, Lietuvos Respublikos civiliniu kodeksu ir kitais įstatymais, poįstatyminiais teisės aktais, Pasvalio rajono savivaldybės institucijų priimtais teisės aktais, Pasvalio Mariaus Katiliškio viešosios bibliotekos ir Atviro jaunimo centro nuostatais.

4. Oficialus Centro pavadinimas – Pasvalio Mariaus Katiliškio viešosios bibliotekos padalinys Pasvalio atviras jaunimo centras. Trumpasis Centro pavadinimas – Pasvalio atviras jaunimo centras (PAJC).

5. Centro adresas: Vytauto Didžiojo a. 7, LT-39149 Pasvalys.

6. Centras išlaikomas iš Savivaldybės biudžeto asignavimų, skirtų Pasvalio Mariaus Katiliškio viešajai bibliotekai. Centras gali teikti papildomas mokamas paslaugas, patvirtintas Pasvalio rajono savivaldybės tarybos sprendimu.

II SKYRIUS CENTRO VEIKLOS TIKSLAI, UŽDAVINIAI, PRINCIPAI, VEIKLOS RŪŠYS

9. Centro veiklos tikslai:

9.1. ugdyti sąmoningą, pilietišką, patriotišką, brandžią, kultūringą ir kūrybingą asmenybę, sugebančią atsakingai ir kūrybiškai spręsti savo problemas ir aktyviai dalyvauti visuomenės gyvenime, taip pat plėtoti jauno žmogaus socialines kompetencijas;

9.2. vykdyti jaunimo narkomanijos, nusikalstamumo ir teisėtvarkos pažeidimų prevenciją;

9.3. padėti jaunimui integruotis į kultūrinį, socialinį, ekonominį, pilietinį Savivaldybės ir šalies gyvenimą.

9.4. vykdyti atvirą darbą su jaunimu, kurti sąlygas atvirai ir saugiai jaunimo veiklai ir suteikti įvairių kultūrinių interesų ir pomėgių jaunimui galimybę realizuoti save bei integruotis į socialinį, kultūrinį, ekonominį ir politinį gyvenimą.

10. Centro uždaviniai:

10.1. sukurti sąlygas, kad savarankiškai apsisprendęs jaunimas dalyvautų konkrečiose veiklose, ypač siekiant įtraukti švietimo veikloje ir darbo rinkoje nedalyvaujančius jaunos žmones;

10.2. užtikrinti, kad veikla atitiktų jauno žmogaus poreikius ir prisidėtų prie visapusiškos asmenybės tobulinimo, socialinių ir gyvenimo įgūdžių ugdymo;

10.3. sukurti sąlygas, kad jaunas žmogus būtų motyvuojamas dalyvauti jo poreikius atitinkančioje veikloje, skatinamas tobulėti ir ugdyti verslumo bei darbo rinkai reikalingus įgūdžius.

10.4. vykdyti atvirą darbą su jaunimu, taikant stacionarias ir mobilias darbo formas bei skatinti jaunimo nevyriausybinį organizacijų plėtrą Savivaldybės teritorijoje.

11. Centras savo veikloje vadovaujasi šiais atviro darbo su jaunimu principais:

11.1. atvirumo – Centras yra atviras socialiniams-kultūriniais pokyčiams, skirtingoms gyvenimo situacijoms, sąlygoms, pasaulėžiūroms ir jaunų žmonių pomėgiams;

11.2. prieinamumo – Centre vykdomos veiklos ir teikiami pasiūlymai jaunam žmogui nepriklauso nuo narystės, nėra dalyvavimo mokesčių ar kitų veiksmų, galinčių riboti jaunų žmonių įsitraukimo galimybes. Pasvalio Mariaus Katiliškio viešosios bibliotekos direktorius tvirtina Centro darbuotojų darbo laiką atsižvelgdamas į Centro veiklos pobūdį. Visos veiklos vykdomos jaunų žmonių laisvu laiku jiems tinkamoje vietoje;

11.3. savanoriškumo – visos atviro darbo veiklos ar įsitraukimo į jas pasiūlymai yra paremti jaunų žmonių savanorišku laisvu apsisprendimu;

11.4. aktyvaus dalyvavimo – jauni žmonės įsitraukia ir aktyviai dalyvauja priimant sprendimus dėl konkrečių atviro darbo su jaunimu vykdymo sąlygų nustatymo;

11.5. orientavimosi į jaunų žmonių socialinius poreikius – atviras darbas su jaunimu orientuojamas į jaunų žmonių poreikius, jų gyvenimo situaciją ir sąlygas, sprendžiami tie klausimai, kurie domina jauną žmogų ir yra jam svarbūs.

12. Centro veiklos rūšys:

12.1. kūrybinė, meninė ir pramogų organizavimo veikla (90.0);

12.2. kultūrinis švietimas (85.52);

12.3. kitas, niekur kitur nepriskirtas, švietimas (85.59);

12.4. sportinis ir rekreacinis švietimas (85.51);

12.5. kita, niekur kitur nepriskirta, nesusijusi su apgyvendinimu, socialinio darbo veikla (88.99);

12.6. kita, niekur kitur nepriskirta, nesusijusi su apgyvendinimu socialinio darbo veikla (88.99);

12.7. kitas mokymas (85.5);

12.8. kita pramogų ir poilsio organizavimo veikla (93.29);

12.9. kita sportinė veikla (93.19);

12.10. kita, niekur kitur nepriskirta, profesinė, mokslinė ir techninė veikla (74.9);

12.11. kino filmų, vaizdo filmų ir televizijos programų gamyba, garso įrašymo ir muzikos įrašų leidybos veikla (59);

12.12. reklama (73.1);

12.13. garso įrašymo ir muzikos įrašų veikla (58.29);

12.14. fotografavimo veikla (74.2);

12.15. vaikų poilsio stovyklų veikla (55.20.20).

13. Centro vizija: Atviras jaunimo centras – atvira ir saugi erdvė, atitinkanti jaunimo

poreikius, pritaikyta atviram darbui su jaunimu ir jaunimo veiklai.

14. Centro misija: atviras daugiafunkcis jaunimo saviraiškos, užimtumo, konsultavimo, informavimo centras, atitinkantis jaunimo poreikius, padedantis spręsti jaunimo problemas, stiprinti jaunimo motyvaciją įsitraukti į miesto ekonominį, socialinį, pilietinį gyvenimą, telkiantis dalyvauti sprendžiant jaunimo saviraiškos ir laisvalaikio užimtumo problemas.

III SKYRIUS CENTRO FUNKCIJOS IR PAPILDOMA VEIKLA

15. Centras vykdo šias funkcijas:

15.1. dirba tiek su jaunimo grupėmis, tiek su individualiais asmenimis;

15.2. teikia prevencines, informavimo, konsultavimo, socialinių ir gyvenimo įgūdžių ugdymo, sociokultūrinės ir kitas su jauno žmogaus ugdymu susijusias paslaugas;

15.3. organizuoja veiklas, skatinančias jaunimo motyvaciją ir gebėjimus, reikalingus sėkmingai integracijai į darbo rinką, atsižvelgdamas į savivaldybės padėtį;

15.4. esant poreikiui ir galimybei, teikia kitas laisvalaikio, socialinės-psichologinės ar krizių įveikimo pagalbos paslaugas jauniems žmonėms;

15.5. plėtoja ir palaiko nuolatinius ryšius su savo veiklos teritorijoje veikiančiomis ir su jaunimo reikalais susijusiomis institucijomis – švietimo įstaigomis, policija, parapija, jaunimo organizacijomis, bendruomene, vaiko teises įgyvendinančiomis ir pagalbą vaikams, šeimai teikiančiomis institucijomis;

15.6. plėtoja ir palaiko ryšius su savo veiklos teritorijoje esančiomis teritorinėmis darbo biržomis ar jaunimo darbo centrais;

15.7. kartą per metus įsivertina Centro tikslus, veiklos kokybę ir poveikį jauniems žmonėms;

15.8. bendradarbiauja su kitomis institucijomis, kurios dirba su jaunimu;

15.9. užtikrina Centre viešai tvarkai keliamų reikalavimų laikymąsi;

15.10. atlieka kitas įstatymų ir kitų teisės aktų numatytas funkcijas.

15.11. dirba tiek su jaunimo grupėmis, tiek su individualiais asmenimis;

15.12. teikia prevencines, informavimo, konsultavimo, socialinių ir gyvenimo įgūdžių ugdymo, sociokultūrinės, pirminės emocinės paramos ir kitas su jauno žmogaus ugdymu susijusias paslaugas;

15.13. organizuoja veiklą, skatinančią jaunimo motyvaciją ir gebėjimus, reikalingus sėkmingai integracijai į darbo rinką;

15.14. esant poreikiui ir galimybei, teikia kitas laisvalaikio, socialinės bei psichologinės ar krizių įveikimo pagalbos paslaugas jauniems žmonėms;

15.15. plėtoja ir palaiko nuolatinius ryšius su rajono teritorijoje veikiančiomis ir su jaunimo reikalais susijusiomis institucijomis – mokyklomis, policija, jaunimo organizacijomis, bendruomenėmis, parapijomis ir vaiko teises įgyvendinančiomis bei pagalbą vaikams, šeimai teikiančiomis institucijomis – Vaiko teisių apsaugos bei Socialinės paramos ir sveikatos skyriais, socialinių paslaugų centrais, seniūnijomis;

15.16. plėtoja ir palaiko ryšius su teritorine užimtumo tarnyba, jaunimo darbo centru, bendradarbiauja su kitomis institucijomis, kurios dirba su jaunimu.

16. Centras gali vykdyti šią papildomą veiklą:

16.1. organizuoti veiklas, skatinančias jaunimo sveikatingumą ir pozityvų požiūrį į sveiką

gyvenseną;

16.2. vykdyti vaikų ir suaugusiųjų neformaliojo švietimo, socialinio ugdymo, socialinės reabilitacijos, integracijos, prevencijos ir kitas programas;

16.3. vykdyti veiklą už Centro ribų, vietose, kur jaunimas praleidžia daugiau laiko;

16.4. bendrauti ir bendradarbiauti su jaunų žmonių artimos aplinkos atstovais (tėvais, broliais, seserimis ir pan.);

16.5. organizuoti ir vykdyti projektinę veiklą, taikyti kitas darbo su jaunimu metodikas;

16.6. dirbti su savanoriais, vadovaudamasis Lietuvos Respublikos savanoriškos veiklos įstatymo nuostatomis;

16.7. pagal kompetenciją vykdyti vaiko minimalios priežiūros priemones, numatytas Lietuvos Respublikos teisės aktuose;

16.8. bendradarbiauti su centrais, esančiais kituose regionuose, užsienio šalyse.

16.9. organizuoti ir vykdyti vaikų ir jaunimo poilsio stovyklų veiklą.

IV SKYRIUS CENTRO TEISĖS IR ATSAKOMYBĖ

17. Centras, vykdydamas jam pavestas funkcijas, turi šias teises:

17.1. pasirinkti tinkamas darbo formas ir metodus;

17.2. gauti reikiamą informaciją iš valstybės, savivaldybių institucijų, įstaigų, bibliotekos administracijos;

17.3. bendradarbiauti su šalies ir užsienio nevyriausybinėmis organizacijomis, įstaigomis ir organizacijomis.

17.4. teisės aktų nustatyta tvarka valdyti, naudotis ir disponuoti priskirtu Bibliotekos turtu ir lėšomis;

17.5. organizuoti konferencijas, seminarus ir kitus renginius;

17.6. konsultuotis su kitų institucijų ir įstaigų atstovais, specialistais, atskiriems klausimams spręsti inicijuoti laikinų darbo grupių sudarymą;

17.7. Savivaldybės tarybos nustatyta tvarka teikti mokamas paslaugas;

17.8. gauti paramą Lietuvos Respublikos labdaros ir paramos įstatymo nustatyta tvarka;

17.9. inicijuoti ir vykdyti projektus ir programas;

17.10. siūlyti Bibliotekos direktoriui siūsti darbuotojus stažuotis, tobulinti kvalifikaciją šalies ir užsienio institucijose;

17.11. naudotis kitomis teisės aktų suteiktomis teisėmis.

18. Centras atsako už tinkamą funkcijų vykdymą, nustatytų tikslų ir uždavinių įgyvendinimą.

V SKYRIUS CENTRO DARBO ORGANIZAVIMAS IR STRUKTŪRA

19. Centras yra Bibliotekos struktūrinis padalinys. Centrą steigia, nustato struktūrą, darbuotojų skaičių, darbuotojų pareiginius atlyginimus ir sudaro darbo sutartis su darbuotojais Bibliotekos direktorius.

20. Centrai vadovauja vyriausiasis specialistas – socialinis pedagogas, tiesiogiai pavaldus bibliotekos direktoriui.

21. Vyriausiasis specialistas:

21.1. koordinuoja ir organizuoja Centro veiklų planavimą ir jų įgyvendinimą, kad būtų įgyvendinti Centro tikslai ir atliekamos nustatytos funkcijos;

21.2. užtikrina, kad būtų laikomasi įstatymų, kitų teisės aktų, Bibliotekos nuostatų, Bibliotekos lokalinių teisės aktų ir šių Nuostatų;

21.3. pagal kompetenciją atstovauja Centrai įstaigose, organizacijose;

21.4. atsako už tinkamą Centro veiklos planavimą ir organizavimą;

21.5. darbe vadovaujasi Lietuvos Respublikos teisės aktais, Savivaldybės institucijų sprendimais ir pareigybės aprašymu.

21.6. Centro darbuotojų darbo laiką nustato Bibliotekos vidaus darbo tvarkos taisyklės.

22. Centro struktūra: Atviro jaunimo centro erdvė, Laisvalaikio erdvė, Bendravimo erdvė, Individualių užsiėmimų erdvė.

23. Centro etatų skaičius yra ne mažiau 2 darbuotojų. Etatai peržiūrimi kasmet atsižvelgiant į demografinę situaciją, reikalavimus ir lankytojų poreikius.

24. Centro darbuotojų pareigos ir atsakomybė numatyta jų pareigybių aprašymuose, kuriuos tvirtina Bibliotekos direktorius.

VI SKYRIUS

DARBUOTOJŲ PRIĖMIMAS Į DARBĄ IR JŲ DARBO APMOKĖJIMO TVARKA

21. Centro darbuotojus Lietuvos Respublikos darbo kodekso ir kitų teisės aktų nustatyta tvarka priima į darbą ir iš jo atleidžia Bibliotekos direktorius.

22. Centro darbuotojams už darbą mokama Lietuvos Respublikos įstatymų ir kitų teisės aktų nustatyta tvarka.

VII SKYRIUS

CENTRO TURTA, FINANSAVIMAS IR AUDITAS

23. Centro lėšų šaltiniai yra šie:

23.1. Savivaldybės biudžeto ir valstybės biudžeto asignavimai;

23.2. kitos teisėtai gautos lėšos.

24. Centro turtas yra patalpos, skirtos Centro funkcijoms ir uždaviniams atlikti, materialusis ir nematerialusis turtas, taip pat šiose patalpose esančios technologinės ir darbo priemonės.

25. Centro lėšos gaunamos ir naudojamos pagal Bibliotekos direktoriaus patvirtintas programų sąmatas, laikantis Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatytos tvarkos.

26. Valstybės ir Savivaldybės kontrolės institucijos turi teisę įstatymų nustatyta tvarka tikrinti darbo su jaunimu veiklą.

VIII SKYRIUS BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

27. Nuostatai keičiami Bibliotekos direktoriaus įsakymu.
28. Centras, pertvarkomas ar likviduojamas Bibliotekos direktoriaus įsakymu.
29. Vieši pranešimai skelbiami Bibliotekos interneto svetainėje www.psvb.lt, Savivaldybės interneto svetainėje www.pasvalys.lt.

