

ATASKAITA
APIE PASVALIO RAJONO SAVIVALDYBĖS KORUPCIJOS PREVENCIJOS 2020–2024 METŲ PROGRAMOS
ĮGYVENDINIMO PRIEMONIŲ PLANO VYKDYMĄ 2024 M.

Pirmas programos tikslas – siekti didesnio Savivaldybės valdymo efektyvumo, sprendimų ir procedūrų skaidrumo, viešumo, atskaitingumo visuomenei, didesnio valstybės tarnautojų atsparumo korupcijai.						
Tikslų rezultato kriterijai: administracinės naštos mažinimas, gyventojų pasitenkinimo Savivaldybės administracijos skyrių ir įstaigų atliekamomis viešosiomis paslaugomis didėjimas						
1 uždavinys – sumažinti korupcijos pasireiškimo prielaidas, mažinant administracinę naštą paslaugos gavėjams.						
Eil. Nr.	Problema	Priemonė	Vykdytojas (-ai)	Įvykdymo terminas	Laukiamo rezultato vertinimo kriterijai	Įvykdymas
1.	Teisinio reguliavimo trūkumai gali sudaryti sąlygas korupcijai pasireikšti.	1.1. Į Savivaldybės tarybos posėdžio darbotvarkę įtraukti tik tuos norminių teisės aktų projektus, kuriems atliktas antikorupcinis vertinimas.	Meras; Savivaldybės tarybos ir mero sekretoriatas.	Nuolat	Antikorupciniu požiūriu įvertinti visi teisės aktų projektai, kuriuos privaloma įvertinti pagal Korupcijos prevencijos įstatymo 8 straipsnio 1 dalies nuostatas.	
		1.2. Administracijos direktoriui pasirašyti teikiami tik tie norminių teisės aktų projektai, kuriems atliktas antikorupcinis vertinimas.	Savivaldybės Administracijos direktorius; Bendrasis skyrius			
2.	Administracinių paslaugų prieinamumo didinimas, informacijos apie teikiamas administracines paslaugas viešinimas.	2.1. Apmokyti Pasvalio Mariaus Katiliškio viešosios bibliotekos darbuotojus padėti rajono gyventojams naudotis Savivaldybės teikiamomis administracinėmis paslaugomis internetu ir skelbti informaciją apie Savivaldybės teikiamas administracines paslaugas	Savivaldybės administracija, Pasvalio Mariaus Katiliškio viešoji biblioteka	2024 m.	Pasvalio Mariaus Katiliškio viešosios bibliotekos lankytojų, pasinaudojusių Savivaldybės teikiamomis administracinėmis	Informacija apie Savivaldybės teikiamas administracines paslaugas internetu skelbiama Pasvalio M. Katiliškio VB informaciniuose TV ekranuose, esančiuose bibliotekos erdvėse II-IV aukštuose. Taip pat informacija apie paslaugas teikiama žodžiu Informacijos ir metodikos kabinete (Vieno langelio paslauga). Rajono gyventojams ir bibliotekos paslaugų vartotojams buvo teikiamos individualios konsultacijos ir

		internetu bibliotekos informaciniame stende.			paslaugomis internetu, skaičius	mokymai, kaip naudotis Savivaldybės teikiamomis administracinėmis paslaugomis internetu. Lankytojų, pasinaudojusių šiomis paslaugomis – 128.
2 uždavinys – gerinti administracinių ir viešųjų paslaugų teikimo kokybę, didinti sprendimų ir procedūrų skaidrumą, viešumą ir atskaitingumą gyventojams, stiprinti valstybės tarnybos atsparumą korupcijai.						
3.	Įstaigose ne visada įvertinama korupcijos pasireiškimo tikimybė.	3.1. Atliekant Savivaldybės įstaigų auditus, nuolat vertinti, ar nėra pastebėtuose trūkumuose korupcijos pasireiškimo tikimybės apraiškų. Teikti Savivaldybės administracijos direktoriui audito išvadas ir nurodyti pastebėtas galimos korupcijos pasireiškimo tikimybės apraiškas savivaldybės įstaigų veiklos srityse.	Savivaldybės kontrolės ir audito tarnyba	Nuolat	Atliktų auditų ir pateiktų rekomendacijų susijusių su korupcijos pasireiškimo tikimybe, skaičius	
4.	Valstybės tarnyboje turi dirbti asmenys, turintys nepriekaištingą reputaciją.	4.1. Sprendimus dėl asmenų skyrimo (priėmimo) į pareigas priimti tik atlikus jų tikrinimą kai jis yra privalomas	Savivaldybės administracija Savivaldybės įstaigų, įmonių vadovai	Nuolat	Įvertinamas asmens patikimumas ir mažinama korupcijos pasireiškimo tikimybė priimant į pareigas tik nepriekaištingos reputacijos asmenis.	4.1. Pasvalio M.Katiliškio viešosios bibliotekos direktoriaus 2023-11-20 įsakymu Nr. V-96, patvirtintas Pasvalio Mariaus Katiliškio viešosios bibliotekos konkursų organizavimo pareigoms, įtrauktoms į konkursinių pareigų sąrašą, tvarkos aprašas. 2023 metais asmenų priėmimo į sąrašą nustatytas pareigas, nebuvo.
5.	Viešųjų ir privačių interesų derinimo užtikrinimas	5.1. Savivaldybės institucijų, įstaigų, valdomų įmonių vadovams kontroliuoti ir prižiūrėti valstybinėje	Savivaldybės tarybos ir mero sekretoriatas	Nuolat	Sustiprės interesų konfliktų prevencija, bus tinkamai	5.1.1. Pasvalio M.Katiliškio viešosios bibliotekos direktoriaus 2020-02-11 įsakymu Nr. V-20, patvirtintas sąrašas pareigų, kurias einantys asmenys, privalo deklaruoti privačius interesus.

	tarnyboje dirbančių ir deklaruojančių asmenų elgesio atitiktį Lietuvos Respublikos viešųjų ir privačių interesų derinimo nuostatomis; 5.1.1. įstaigose patvirtinti pareigybių, kurias einantys asmenys privalo deklaruoti privačius interesus, sąrašai; 5.1.2. įstaigose paskirti už kontrolę atsakingi asmenys bei nustatytos jų funkcijos; 5.1.3. deklaruojantiems asmenims teikiamos rašytinės išankstinės rekomendacijos, nuo kokių tarnybinių pareigų atlikimo jie privalo nusišalinti.	Savivaldybės tarybos Etikos komisija Savivaldybės įstaigų, valdomų įmonių vadovai		kontroliuojama kaip institucijose, įstaigose, valdomose įmonėse deklaruojami privatūs interesai ir kaip vykdomi kiti interesų derinimo reikalavimai.	Viešuosius ir privačius interesus deklaravo šeši bibliotekos direktoriaus įsakymu, patvirtinto sąrašo pareigas einantys asmenys. 5.1.2. Pasvalio M.Katiliškio viešosios bibliotekos direktoriaus 2020-12-31 įsakymu Nr. V-97, patvirtintas už kontrolę atsakingas asmuo. 5.1.3. Pasvalio M.Katiliškio viešosios bibliotekos direktoriaus 2020-12-31 įsakymu Nr. V-97, patvirtintos Pasvalio Mariaus Katiliškio viešosios bibliotekos dirbančių asmenų ir kitų deklaruojančių asmenų privačių interesų deklaravimo, nusišalinimo ir nušalinimo tvarkos aprašas.
	5.2. Savivaldybės interneto svetainėje pateikti nuorodą į Vyriausiosios tarnybinės etikos komisijos privačių interesų deklaracijų paieškos puslapį, kuriame suinteresuoti asmenys galėtų susirasti konkretaus Savivaldybės tarybos nario / Savivaldybės administracijos direktoriaus, kitų asmenų, kurių deklaracijos yra viešos, aktualią privačių interesų deklaraciją.	Savivaldybės administracija	Iki 2020-12-31	Sudarytos galimybės visuomenei stebėti, ar viešojo sektoriaus atstovai tinkamai derina viešuosius ir privačius interesus ir kontroliuoti jų priimamų sprendimų skaidrumą.	

6.	Informacijos apie uždarujų akcinių bendrovių, kurių akcijos, suteikiančios daugiau kaip ½ balsų akcininkų susirinkime, nuosavybės teise priklauso Savivaldybei, suteiktą paramą viešinimas.	6.1. Savivaldybės įmonių interneto svetainėse skelbti informaciją apie: 6.1.1. visus paramos prašymus; 6.1.2. suteiktą / nesuteiktą paramą (paramos gavėją (gavėjus), paramos tikslą, paramos sumą, paramos teikimo laikotarpį ir kt.).	Savivaldybės valdomų įmonių vadovai	Ne vėliau kaip per vieną mėnesį nuo sprendimų priėmimo	Paskelbtų pranešimų skaičius.	
7.	Reikalinga užtikrinti teikiamų administracinių paslaugų kokybę.	7.1. Užtikrinti, kad Savivaldybės administracijos klientai turėtų galimybę anoniminėse anketose pareikšti savo nuomonę apie juos aptarnavusių Savivaldybės administracijos tarnautojų ir darbuotojų pagirtiną ar netinkamą elgesį.	Savivaldybės administracija	Nuolat	Organizuota apklausa, įvertinti jos rezultatai bei pateikti pasiūlymai Savivaldybės administracijos direktoriui.	
8.	Informacijos apie savivaldybės veiklą viešinimas.	8.1. Viešai skelbti informaciją apie tarnybinių automobilių naudojimo nustatytą tvarką Savivaldybės įstaigose bei Savivaldybės įmonėse. Visos parengtos tvarkos turi būti pavišintos.	Savivaldybės įstaigų bei valdomų įmonių vadovai	Nuo 2020 m.	Skaidrumo didinimas.	8.1. Pasvalio M.Katiliškio viešosios bibliotekos direktoriaus 2016-07-08 įsakymu Nr. V-81, (2021-01-25 įsakymo Nr. V-9 redakcija) patvirtintos Mobilios bibliotekos autobuso ir tarnybinių lengvųjų automobilių naudojimo Pasvalio Mariaus Katiliškio viešojoje bibliotekoje taisyklės, pavišintos bibliotekos svetainėje, adresu: https://www.psvb.lt/uploads/apie_mus/Korupcijos_prevencija/Autobuso_automobiliu_naudojimo_taisykles.pdf
		8.2. Viešinti informaciją apie Savivaldybės valdomą	Savivaldybės administracija	Per 10 darbo	Pranešimų skaičius. Kas	

		nekilnojamąjį turtą, apie nekilnojamojo turto sandorius (www.pasvalys.lt skyriuje Veiklos sritys, srityje Turto valdymas), apie vykdomus ir planuojamus vykdyti projektus.		dienų nuo naujo ketvirčio pradžios	ketvirtį atnaujinama informacija savivaldybės tinklalapyje apie savivaldybės valdomą nekilnojamąjį turtą, nekilnojamojo turto sandorius, planuojamus vykdyti projektus.	
Antrasis programos tikslas – užtikrinti sąžiningą konkurenciją, skaidrų ir racionalų prekių, darbų ir paslaugų pirkimą vykdant viešuosius pirkimus.						
Tikslo rezultato kriterijus – efektyvesnis ir skaidresnis viešųjų pirkimų procedūrų atlikimas.						
Uždavinys – stiprinti viešųjų pirkimų priežiūrą, mažinti ir šalinti nustatytus korupcijos rizikos veiksnius, rengti ir įgyvendinti papildomas prevencines priemones, kad būtų galima nustatyti korupcijos atvejus įvairiuose viešojo pirkimo etapuose.						
9.	Viešųjų pirkimų skaidrumo užtikrinimas.	9.1. Siekti didinti viešųjų pirkimų apimtį per Centrinę perkančiąją organizaciją, atsižvelgiant į Centrinės perkančiosios organizacijos prekių ir paslaugų kataloge pateiktų prekių, paslaugų ir darbų asortimentą.	Savivaldybės administracija	Nuolat	Visas poreikius atitinkančias Savivaldybei reikalingas prekes, darbus ir paslaugas, nurodytas kataloge, įsigyti tik iš Centrinės perkančiosios organizacijos.	
10.	Viešųjų pirkimų procedūrų dalyvaujančių asmenų nešališkumo laikymosi,	10.1. Užtikrinti, kad pirkimo procedūrose dalyvautų ar su pirkimu susijusius sprendimus priimtų darbuotojai, kurie prieš tai pasirašė konfidencialumo pasižadėjimą, Viešųjų	Savivaldybės įstaigų, valdomų įmonių vadovai	Nuolat	Viešųjų pirkimų procedūrose dalyvauja darbuotojai, pasirašę konfidencialumo pasižadėjimą, nešališkumo	10.1. Pasvalio M.Katiliškio viešosios bibliotekos viešųjų pirkimų komisijos penki nariai pasirašė nustatytos formos nešališkumo deklaracijose ir deklaravo privačius interesus 100%.

	konfidencialumo pasižadėjimų pateikimo, viešųjų ir privačių interesų derinimo užtikrinimas.	pirkimų tarnybos kartu su Vyriausiąja tarnybinės etikos komisija nustatytos formos nešališkumo deklaraciją ir deklaravo privačius interesus.			deklaraciją ir deklaravę privačius interesus (100 proc.)	
Trečiasis programos tikslas – užtikrinti atsakomybės neišvengiamumo principo taikymą.						
Tikslo rezultato kriterijai: 1) Asmenų, žinančių, kam pranešti apie korupcijos atvejį, padidėjimas. 2) Kartą per metus su įstaigomis aptarti korupcijos prevencijos veiksmų koordinaciją.						
Uždavinys – didinti ir formuoti nepakantumą korupcijai, skatinti pilietinį aktyvumą.						
11.	Komisijose ir darbo grupėse, sudaromose Savivaldybės institucijų teisės aktais įvairiems klausimams spręsti, turi būti įtraukiami tik asmenys, neturintys interesų tos grupės klausimais.	11.1. Informuoti darbuotojus, kad į Savivaldybės institucijų teisės aktais sudaromas komisijas ir darbo grupes įtrauktų asmenų dalyvavimas šių komisijų ir darbo grupių veikloje nesukeltų interesų konflikto. Informuoti darbuotojus apie pareigą nusišalinti iškilus interesų konfliktui.	Savivaldybės administracijos struktūrinių padalinių vadovai. Teisės aktų projektų rengėjai.	Nuolat	Viešojo sektoriaus atstovams sumažės galimybių sukelti viešųjų ir privačių interesų konfliktą.	
12.	Sąsają tarp valstybės ir savivaldybės antikorupcinių iniciatyvų ir nevalstybinių institucijų pastangų įveikti	12.1. Numatyti bendradarbiavimo kryptių suderinimą, bendradarbiavimo formas, numatyti laukiamus bendros veiklos rezultatus	Antikorupcijos komisija	Nuolat	Pagerės bendradarbiavimas tarp viešojo administravimo subjektų. Korupcijos prielaidų ir sąlygų mažinimas.	

	korupciją užtikrinimas.					
Ketvirtas programos tikslas – didinti visuomenės nepakantumą korupcijai ir skatinti visuomenę įsitraukti į antikorupcinę veiklą.						
Tikslo rezultato kriterijai:						
1) Padidės viešojo sektoriaus darbuotojų, išklausiusių teisės aktų antikorupcinio švietimo mokymus, skaičius.						
2) Renginių, straipsnių, pranešimų, seminarų ir kt. skaičiaus padidėjimas.						
3) Antikorupciniuose renginiuose dalyvavusių asmenų skaičiaus ir organizuotų renginių skaičiaus padidėjimas.						
Uždavinys – plėtoti antikorupcinį švietimą.						
13.	Savivaldybės vykdomų korupcijos prevencijos priemonių viešinimas.	13.1. Informuoti visuomenę apie Savivaldybės vykdomą korupcijos prevencijos veiklą ir įgyvendinamas antikorupcines priemones.	Savivaldybės administracija ir asmuo, atsakingas už korupcijos prevenciją ir kontrolę Savivaldybės administracijoje	Nuolat	Savivaldybės interneto svetainėje, vietinėje žiniasklaidoje skelbiama informacija, skirta šviesti gyventojus apie vykdomas korupcijos prevencijos priemones.	
14.	Nustatyti korupcijos toleravimo indeksą Savivaldybės administracijoje.	14.1. Atlikti korupcijos toleravimo indekso tyrimą Administracijoje, apklausiant valstybės tarnautojus ir darbuotojus, dirbančius pagal darbo sutartis	Savivaldybės administracija ir asmuo, atsakingas už korupcijos prevenciją ir kontrolę Savivaldybės administracijoje	Kiekvienų metų IV ketvirtis	Apibendrinta informacija apie tyrimo metu nustatytą darbuotojų požiūrį į korupciją.	
15.	Savivaldybės administracijos darbuotojų informuotumas apie korupcijos prevencijos veiklą.	15.1. Organizuoti Savivaldybės administracijoje mokymus antikorupcijos temomis.	Savivaldybės administracija	Nuolat	Savivaldybės darbuotojai supažindinti su korupcijos pasekmėmis ir prevencinėmis priemonėmis.	

					Mokymo renginių ir juose dalyvavusių asmenų skaičius per metus.	
16.	Vaikų ir jaunimo įtraukimas į antikorupcinę veiklą.	16.1. Organizuoti pedagogams mokymus, į kurių ugdymo procesą įtraukiama korupcijos prevencijos tema.	Savivaldybės administracija, Švietimo įstaigų vadovai	Nuolat	Mokymų ir juose dalyvaujančių pedagogų skaičius.	
		16.2. Organizuoti konkursus antikorupcijos tematika	Savivaldybės administracija, Švietimo įstaigų vadovai	Nuolat	Surengti bendrojo ugdymo mokyklų mokinių konkursai, moksleivių debatai, darbų parodos. Švietimo renginiuose daugiau mokinių supažindinta su antikorupcinėmis iniciatyvomis ir korupcijos grėsmėmis.	